REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD KLANJEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-02/26-01/16
URBROJ: 2140-3-2
Klanjec, 05. studenoga 2026.

UPUTE ZA PRIJAVITELJE
programa/projekata koje provode udruge u kulturi na području Grada Klanjca za 2027. godinu

I. Datum objave Javnog natječaja

05.11.2026. godine

II. Davatelj financijskih sredstava

Grad Klanjec (u nastavku: Grad) prema planiranim sredstvima u Proračunu Grada Klanjca za 2027. godinu, raspisuje javni natječaj za prijavu programa/projekata za sljedeća područja:

1) kultura

III. Prijavitelji - korisnici sredstava

Udruge sa sjedištem na području Grada kao i udruge koje svoje programe realiziraju na području Grada, a čiji su programi/projekti od općeg interesa za razvoj Grada.

IV. Kriteriji i mjerila za izbor programa/projekta

- značaj programa za razvoj djelatnosti iz područja djelovanja udruge,
- kvaliteta i inovativnost i ponuđenog programa,
- svrhovitost, ekonomičnost i dugoročnost programa,
- osiguranje sredstava iz drugih izvora financiranja (vlastita sredstva, županijski proračun, državni proračun, fondovi),
- rezultati dosadašnjih projekti
- program je usmjeren na zadovoljavanje potreba većeg broja građana
- program/projekt dovodi do zadovoljenja ciljeva iz strateških i razvojnih dokumenata Grada
- i ostali kriteriji i mjerila utvrđeni Pravilnikom o sufinanciranju programa i projekata koje provode udruge na području Grada Klanjca.

Povjerenstvo za pripremu i provedbu natječaja, vrši ocjenu programa projekata sistemom bodovanja na temelju kriterija i mjerila utvrđenih Pravilnikom o sufinanciranju programa i projekata koje provode udruge na području Grada Klanjca.

V. Formalni uvjeti Javnog natječaja

Prijavitelji - udruge moraju biti upisane u Registar udruga i Registar neprofitnih organizacija (Ministarstvo financija), te imati usklađeni statut sa Zakonom o udrugama (NN 74/14., 70/17., 98/19. i 151/22).

Programi/projekti prijavljuju se na obrascima koji su sastavni dio ovih uputa i to:

- Prijava za dodjelu potpore (PRILOG I.)
- Popis dokumentacije koja se dostavlja uz prijavu (PRILOG II.)
- Izvješće o utrošku sredstava s prilozima (PRILOG III.)
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (PRILOG IV.)

Obrasce potpisuje odgovorna osoba i ovjeravaju se pečatom.

Prijava i svi obrasci moraju biti ispunjeni na računalu, jer će se u protivnom prijava odbaciti.

VI. Ostali uvjeti za financiranje

Grad će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata udrugama, uz uvjet da:

- su se svojim statutom opredijelile za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja;
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz Proračuna Grada i drugih javnih izvora;
- uredno plaćaju doprinose i poreze i druga javna davanja prema državnom proračunu i Gradu,
- se protiv korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana člankom 48. Uredbe;
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta
- uredno predaju sva izvješća Gradu i drugim institucijama.

VII. Dostava prijava

Natječajnu dokumentaciju treba poslati preporučeno poštom ili osobno (predaja u pisarnici) na sljedeću adresu: **GRAD KLANJEC, Trg mira 11, 49290 Klanjec**

Prijavu je potrebno poslati ili dostaviti u zatvorenoj omotnici u jednom primjerku.

Prijave se mogu dostaviti i elektroničkim putem, a prijava u elektroničkom obliku dostavlja se na e-mail: tajnica@klanjec.hr, u roku za dostavu prijava na Javni natječaj.

Rok za podnošenje prijave je **04. prosinca 2026. godine**.

Nepravodobne, nepotpune i neobrazložene prijave, neće se uzimati u obzir za razmatranje prilikom odabira programa/projekata.

VIII. Izbor programa/projekta

Nakon pregleda i ocjena prijava po nadležnom Povjerenstvu, Odluku o dodjeli financijskih sredstava donosi Gradonačelnik.

Udruge kojima nisu odobrena financijska sredstva biti će obaviještene o rezultatima javnog poziva i imaju pravo prigovora u roku 8 (osam) dana od dana dostavljene pisane obavijesti o rezultatima javnog natječaja.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava objaviti će se na web stranici Grada.

IX. Sklapanje ugovora

Sa udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Grad će sklopiti ugovor o financiranju programa/projekta u roku od 30 (trideset) dana od dana donošenja Odluke o dodjeli financijskih sredstava.

Ugovor se sastoji od općih uvjeta kojima se utvrđuju opće obveze korisnika, uključujući i rokove za dostavu izvješća, te posebnog dijela ugovora u kojem se opisuje program/projekt, iznos financiranja, rokovi provedbe i dr.

Pri sklapanju ugovora sa udrugama kojima su odobrena financijska sredstva od istih će se tražiti dokaz o urednom plaćanju doprinosa i poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i Gradu.

X. Praćenje provedbe ugovora i izvješćivanje

Odobrena financijska sredstva korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa/projekta utvrđenog ugovorom.

Grad će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva, pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga.

Praćenje će se vršiti na dva načina: putem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava, te kontrolom “na licu mjesta” od strane ovlaštenih službenika Jedinstvenog upravnog odjela Grada.

Grad će od korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa ili projekta u slučaju kada utvrdi da korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

Gradonačelnik
Zlatko Brlek