



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD KLANJEC  
GRADONAČELIK

KLASA: 350-02/24-01/04  
URBROJ: 2140-3-2  
Klanjec, 05. prosinac 2024.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA  
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE:**

**Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Klanjca (Prostorni plan  
nove generacije)**

Evidencijski broj nabave: J-20/24

Ovaj postupak nabave provodi se na temelju odredbi Pravilnika o jednostavnoj nabavi (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 45/23).

## **1. PODACI O NARUČITELJU**

Naručitelj: Grad Klanjec  
Adresa: Trg mira 11  
OIB: 13212960913  
Telefon: 049/550-615  
Internet adresa: [www.klanjec.hr](http://www.klanjec.hr)  
Elektronička pošta: [grad-klanjec@kr.t-com.hr](mailto:grad-klanjec@kr.t-com.hr)

## **2. PODACI O OSOBI/ SLUŽBI NARUČITELJA ZADUŽENOJ ZA KONTAKT S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

Kontakt osoba: Gordan Šoban  
Broj telefona: 049/550 250, 099/216 8316  
Telefaks: 049/550-324  
Elektronička pošta: [procelnik@klanjec.hr](mailto:procelnik@klanjec.hr)

## **3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: J-20/24**

## **4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA**

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja u sukobu interesa definiranog člancima 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16 i 114/22) u daljnjem tekstu: Zakon)

## **5. NAZIV PREDMETA NABAVE**

**Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Klanjca (Prostorni plan nove generacije)**

CPV: 71410000-3 Usluge urbanističkog planiranja

## **6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: **24.000,00 EUR**

Procijenjena vrijednost nabave ne sadrži porez na dodanu vrijednost (PDV).

## **7. OPIS PREDMETA NABAVE**

Predmet nabave: Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Klanjca (u daljnjem tekstu: ID PPUG Klanjec) (Prostorni plan nove generacije)

Opis predmeta nabave: Koncept prostornog rješenja utvrđen je važećim Prostornim planom uređenja Grada Klanjca (Prostorni plan stare generacije) te će se zadržati i u Prostornom planu uređenja Grada Klanjca (nove generacije), uz dodatno utvrđene zahtjeve za novim prostorno planskim rješenjima iz nacrta Odluke o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Klanjca, kao i eventualna planska rješenja koja proizlaze iz opravdanih zahtjeva nositelja izrade, javnopravnih tijela i drugih sudionika izrade izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Klanjca.

Predmet nabave - usluga se temelji na odredbama propisa:

- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) ; (u daljnjem tekstu: Zakon)
- Pravilnik o prostornim planovima („Narodne novine“ broj 152/23); (u daljnjem tekstu: Pravilnik)

Usluga se provodi kroz ISPU sustav – module ePlanovi i ePlanovi – editor, a odnosi se isključivo na nadležnosti stručnog izrađivača utvrđene prema gore navedenim propisima i ne obuhvaća nikakve dodatne ili druge usluge izvan toga.

Razlozi za izradu ID PPUG Klanjec su

- usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju, drugim mjerodavnim propisima o zakonima te Prostornim planom Krapinsko-zagorske županije,
- redefiniranje granica građevinskih područja i namjena površina sukladno prethodno izrađenom Programu za izradu ID PPUG Klanjec te stavovima nositelja izrade, kao i podnesenim zahtjevima pravnih i fizičkih osoba. Također, potrebno je redefinirati izgrađeni i neizgrađeni dio građevinskog područja sukladno stanju na terenu i izdanim aktima za gradnju,
- redefiniranje prometnih rješenja,
- izmjena uvjeta gradnje svih vrsta građevina unutar obuhvata Plana,
- korekcija Odredbi za provođenje,
- obzirom da predviđene izmjene mogu imati za posljedicu i izmjene u kontaktnom području Planom će se, po potrebi, redefinirati i te površine, sukladno mogućnostima i ograničenjima koji proizlaze iz zakona, propisa i Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije,
- transformacija prostornog plana sukladno čl.113.a. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) te Pravilniku o prostornim planovima (NN 152/23)
- Provedba postupka ocjene o potrebi strateške procjene (prema potrebi),
- Priprema nacрта: Odluke o izradi Izmjena i dopuna PPUG Klanjec, Odluke o potrebi strateške procjene (prema potrebi), Odluke o donošenju (nacrt konačnog prijedloga) ID PPUG Klanjec.
- eventualni drugi zahvati koji će se definirati nakon stručne analize odabranog ponuditelja

Izrada ID PPUG Klanjec obuhvaća čitavo područje Grada Klanjca te uključuje:

- Stručnu suradnju u proceduri izrade i donošenja Plana sukladno Zakonu o prostornom uređenju, tj. stručnu pomoć Gradu kod izrade prijedloga svih dopisa potrebnih za provođenje procedure izrade i donošenja Plana.
- Izradu Nacrta prijedloga Plana, Prijedloga plana za javnu raspravu, Nacrta konačnog prijedloga i Konačnog prijedloga za potrebe donošenja na sjednici Gradskog vijeća, suradnju kod provođenja javne rasprave i izrade izvješća o provedenoj raspravi, isporuku plana u 3 uvezena primjeraka tekstualnog i grafičkog dijela te finalizaciju Plana u modulu ePlanovi – editor.
- Druge radnje koje su sukladno važećoj zakonskoj regulativi definirane kao obveza izrađivača Plana.

## **8. DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNENJA ILI IZMJENE U VEZI S POZIVOM:**

Gospodarski subjekt može, zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom tijekom roka za dostavu ponuda, a najkasnije tijekom drugog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Naručitelj je dužan dostaviti odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije 1 (jedan) dan prije roka za dostavu ponuda. Odgovor, odnosno objašnjenje te izmjene vezane za Poziv, dostavlja se putem elektroničke pošte svim gospodarskim subjektima kojima je Poziv poslan.

U slučaju bitne izmjene Poziva, Naručitelj je dužan razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 2 (dva) dana, računajući od dana slanja izmjene putem elektroničke pošte.

## **9. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA**

### **9.1. Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave:

1. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarski subjekt iz postupka ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

- **izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Traženi dokumenti **ne smiju biti stariji od 30 dana** od početka postupka nabave (dana slanja Poziva).

## **10. UVJETI SPOSOBNOSTI**

### **10.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja postojanja profesionalne sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana**

Traženi dokument **ne smije biti stariji od 3 mjeseca** od početka postupka nabave (dana slanja Poziva).

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi obvezni su pojedinačno dokazati svoj upis u odgovarajući registar. Isto tako, gospodarski subjekt je dužan dokazati upis u odgovarajući registar u odnosu na podugovaratelja kao i subjekta na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo).

## **10.2. Tehnička i stručna sposobnost**

Naručitelj u ovom Pozivu određuje uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da ponuditelj ima potrebe ljudske i tehničke resurse te iskustvo, znanje i sposobnost za izvršenje ugovora o nabavi usluge na odgovarajućoj razini kvalitete.

### **10.2.1. Popis izvršenih usluga**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, pružio usluge iste ili slične predmetu nabave. **Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) minimalno 1, a najviše 3 pružene usluge, mora biti minimalno u visini od 50% procijenjene vrijednosti nabave.** Gospodarski subjekt na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno obavljati usluge koje su predmet nabave.

Za potrebe utvrđivanja postojanja tehničke i stručne sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja slijedeći dokaz:

- **popis glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini (prilog 2).** Popis glavnih usluga mora sadržavati vrijednost usluga (bez PDV-a), datum te naziv druge ugovorne strane.

## **11. UVJETI NABAVE**

**Način izvršenja:** ugovor o nabavi usluga.

**Rok za izvršenje usluge:** 11 mjeseci od dana sklapanja ugovora o nabavi

**Rokovi i uvjeti plaćanja:** Naručitelj će sva plaćanja izvršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja e-računa, ispostavljenog temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Račun mora sadržavati sve zakonom propisane elemente.

## **12. OBLIK I NAČIN IZRADE PONUDE:**

1. Ponuda treba biti dostavljena u pisanom (papirnatom) obliku uvezena u cjelinu jamstvenikom s pečatom na poledini, na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.
2. Stranice ponude treba označiti rednim brojem stranica kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

3. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
4. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta i pečatom.
5. Ponuda se predaje u izvorniku, potpisana i ovjerena od ponuditelja.
6. Ponuda se u cijelosti izrađuje i dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
7. Ukoliko je bilo koji popratni dokument ponuditelja izdan na stranom jeziku, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno sa prijevodom na hrvatski jezik.

**Sastavni dijelovi ponude su:**

- a) Popunjen, potpisan i pečatom ovjeren Prilog 1. – Ponudbeni list
- b) Popunjen, potpisan i pečatom ovjeren Prilog 2. – Popis izvršenih usluga
- c) Dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje osnova za isključenje
- d) Dokumenti kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti Ponuditelja (sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, tehnička i stručna sposobnost).

### **13. ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Rok za dostavu ponuda je **13.12.2024. godine do 09:00 sati**. Smatra se da su pravovremeno dostavljene one ponude koje do navedenog roka budu zaprimljene od strane Naručitelja.

Ponuda se dostavlja neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na sljedeću adresu:

**GRAD KLANJEC, Trg mira 11, 49290 Klanjec**

Na omotnici mora biti naznačeno:

**Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Klanjca (Prostorni plan  
nove generacije)  
–NE OTVARAJ!**

Na poleđini moraju biti naznačeni adresa i naziv ponuditelja.

U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena i/ ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ ili dopuni ponude.

### **14. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

### **15. OTVARANJE PONUDA**

Otvaranje ponuda nije javno te će iste Naručitelj otvoriti bez prisutnosti predstavnika Ponuditelja.

## **16. CIJENA PONUDE**

Cijena ponude mora biti izražena u eurima. Izražavanje cijene ponude u drugoj valuti nije dopušteno.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu.

Jedinične cijene su nepromjenjive tijekom trajanja Ugovora.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi izvršenja predmeta nabave i popusti.

Ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

## **17. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

**Najniža cijena ponude (s PDV-om)**

## **18. PODACI O TERMINU OBILASKA LOKACIJE**

Gospodarskim subjektima se preporuča pregled lokacije na kojoj će se izvršavati usluge za koju se provodi predmetna nabava, o svom vlastitom trošku te prikupljanje svih potrebnih podataka za izradu ponude.

Obilazak je moguć s predstavnikom naručitelja uz prethodnu najavu na kontakt podatke iz točke 2. ovog Poziva, svakim radnim danom u vremenu od 08:00 do 14:00 sati, pa sve do krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Ponuditelj se treba upoznati s lokacijom kao i s uvjetima za izvršavanje usluga, jer iz razloga nepoznavanja istih neće imati pravo na kasniju izmjenu svoje ponude (nakon isteka roka za dostavu ponuda) ili bilo koje druge odredbe iz ovog Poziva.

Ukoliko ponuditelj ne obiđe lokaciju koja se odnosi na predmet ovog postupka nabave, smatrat će se da je prije davanja ponude i ugovaranja usluga obišao i detaljno pregledao lokaciju (mjesto izvršenja usluga) i okolinu, da je u svemu proučio ovaj Poziv na dostavu ponuda, da je upoznat sa svim potrebnim podacima koji utječu na izvršenje usluga, te da je na osnovu svega toga podnio svoju ponudu.

## **19. UGOVORNA KAZNA**

Za neizvršavanje usluga do zadanog i ugovorenog roka zbog krivnje izvođača, izvođač se obvezuje platiti ugovornu kaznu u visini od 2 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene za svaki kalendarski dan prekoračenja ugovorenog roka. Ukupni iznos ugovorne kazne može iznositi maksimalno 10% (deset posto) od ukupne ugovorene cijene.

O zakašnjenju nije potrebna posebna obavijest, već je Ugovor o izradi izmjene i dopune Prostornog plana ujedno i obavijest o zadržavanju prava na ugovornu kaznu.

Naručitelj ima pravo iznos iz prethodnih stavaka odbiti od bilo kojeg ispostavljenog e-računa Izvođača ili ukoliko to želi putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

## **20. NAČIN KOMUNIKACIJE**

Dostavom ponude Ponuditelj prihvaća sve uvjete propisane ovim Pozivom.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati elektroničkom poštom na gore navedene adrese Naručitelja. Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezane uz poziv na dostavu ponude isključivo na zahtjeve dostavljene elektroničkom poštom. Obavijest o odabiru s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj je obvezan dostaviti svakom Ponuditelju na dokaziv način.

Naručitelj uz Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda ne dostavlja priloge zapisniku.

Ponuditelj će snositi sve troškove u vezi njegovog sudjelovanja u postupku, a Naručitelj ni u kojem slučaju nije odgovoran ili dužan snositi bilo koje troškove postupka.

**GRAD KLANJEC**



## **PRILOG I. – PONUDBENI LIST**

Predmet nabave: **Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Klanjca (Prostorni plan nove generacije)**

Naručitelj: GRAD KLANJEC, Trg mira 11, 49290 Klanjec

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa (poslovno sjedište): \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Broj računa (IBAN): \_\_\_\_\_

BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA - NE \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

E-pošta: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_

### **PONUDA**

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

Cijena ponude bez PDV-a: \_\_\_\_\_

Iznos PDV-a: \_\_\_\_\_

Cijena ponude s PDV-om: \_\_\_\_\_

Rok valjanosti ponude: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i svojstvo ovlaštene osobe ponuditelja, potpis)

M.P.

## PRILOG 2. – POPIS IZVRŠENIH USLUGA

Predmet nabave: Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Klanjca (Prostorni plan nove generacije)

Red. br.	Naziv druge ugovorne strane	Opis izvršenih usluga	Vrijednost usluga (bez PDV-a)	Datum početka i završetka usluga
1.				
2.				
3.				

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2024.

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja)