



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD KLANJEC**

**Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja**

KLASA: 112-01/24-01/01

URBROJ: 2140-3-4

Klanjec, 15. 05. 2024.

**OBAVIJEST I UPUTE  
kandidatima prijavljenim na  
Javni natječaj za radno mjesto Višeg referenta za provedbu projekata**

Pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela raspisao je javni natječaj za prijam u službu na radno mjesto Viši referent za provedbu projekata (1 izvršitelj – m/ž), na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od 3 mjeseca. Javni natječaj je objavljen u Narodnim novinama br. 56/24 od 15.05.2024. godine i na mrežnoj stranici Grada Klanjca [www.klanjec.hr](http://www.klanjec.hr)

**1. OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA VIŠI REFERENT ZA FINACIJE I PRORAČUN:**

- sudjeluje u provedbi projekata financiranih iz EU fondova i/ili drugih izvora financiranja (u daljnjem tekstu: bespovratna sredstva), organizira i koordinira provedbu projektnih aktivnosti, brine o rokovima provedbe i proračunu projekta, brine o ispravnom pohranjivanju projektne dokumentacije, izrađuje sva potrebna izvješća vezano za administrativno praćenje projekata, brine se o pravovremenoj provedbi aktivnosti projekata, sudjeluje u postupcima nabave, provodi postupke jednostavne nabave za projektne aktivnosti, redovito komunicira sa provedbenim tijelima
- prati natječaje prijave za bespovratna sredstva iz fondova EU, s drugim subjektima priprema projekte za participaciju u raspisanim natječajima,
- prati aktualnosti regionalnog razvoja i međunarodne suradnje od interesa za Grad, priprema dokumentaciju potrebnu za kandidiranje projekata
- sudjeluje u izradi strateških dokumenata, surađuje s poduzetnicima s područja Grada Klanjca, prati propise iz područja poduzetništva, brine o pravovremenoj evidenciji u jedinstvenim bazama podataka vezanim za gospodarstvo i poduzetništvo
- izrađuje zahtjeve za nadoknadu sredstva, izvješća o napretku projekta, surađuje u pripremi općih akata iz svog djelokruga
- provodi postupak javne nabave (do sklapanja ugovora o nabavi), kao i postupke jednostavne nabave
- sukladno sklopljenom sporazumu obavlja poslove iz svog djelokruga i za općinu Tuhelj
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika

**2. PODACI O PLAĆI:**

Plaća je utvrđena Odlukom o utvrđivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika, a čini je umnožak koeficijenta za obračun plaće predmetnog radnog mjesta od 2,75 i osnovice za obračun plaće koja iznosi 615,60 eura bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

### **3. NAČIN I PODRUČJA OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA TE PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI:**

#### **Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:**

- pisano testiranje,
- intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz provjere znanja kandidata na provedenom pisanom testiranju.

#### **Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje jesu:**

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
  2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19),
  3. Zakon o regionalnom razvoju ( NN 147/14, 123/17 i 118/18),
  4. Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17, 151/22),
  5. Pravilnik o prihvatljivosti izdataka (NN 118/18, 06/20, 20/20, 70/20, 54/21),
  6. Zakon o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj (NN 116/21),
  7. Europska unija – što je i što čini, Ured za publikacije Europske unije  
<https://op.europa.eu/webpub/com/eu-what-it-is/hr/>
- 

#### **Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata:**

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja za prijam u službu Višeg referenta za financije i proračun (dalje u tekstu: Natječaj).

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na Natječaj.

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti od kandidata će se zatražiti predočenje odgovarajuće isprave (osobne iskaznice, putovnice ili vozačke dozvole) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, prethodna provjera znanja i sposobnosti započinje pisanim testiranjem. Kandidatima će biti podijeljeno 10 pitanja za provjeru znanja iz odredbi gore navedenih zakona.

Na pisanoj provjeri kandidati mogu ostvariti od 1 do 10 bodova. Svaki točan odgovor nosi 1 bod. Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti. Pisano testiranje traje maksimalno 30 minuta.

Pisano testiranje se provodi na računalu pri čemu se utvrđuje poznavanje rada na računalu, a u jednom dijelu testa se provodi i provjera znanja engleskog jezika u pismu.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju.

Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja za prijam u službu (dalje u tekstu: Povjerenstvo) kroz intervju s kandidatima utvrđuje u kojoj je mjeri kandidat snalažljiv, komunikativan, kreativan, analitičan i motiviran za rad u Gradu Klanjcu te znanja engleskog jezika u govoru. Rezultati intervjua boduju se s od 1 do 10 bodova.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Izvješće o provedenom postupku i rang-listu kandidata Povjerenstvo dostavlja pročelniku Upravnog odjela. Pročelnik donosi rješenje o prijmu u službu, koje se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na Natječaj.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Poziv na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti biti će objavljen najmanje 5 dana prije prethodne provjere znanja i sposobnosti na službenoj mrežnoj stranici Grada Klanjca [www.klanjec.hr](http://www.klanjec.hr) i na oglasnoj ploči Grada Klanjca.

**Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja**