



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD KLANJEC**

**KLASA: 361-08/22-01/02
URBROJ: 2140-3-02-22-2**

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Građevinski radovi na konstruktivnoj obnovi građevine „Brozova zgrada“

Evidencijski broj nabave J-17/22



**Europska unija
Fond solidarnosti Europske unije**

studeni 2022.

SADRŽAJ

1.	OPĆI PODACI	4
1.1.	Podaci o Naručitelju	4
1.2.	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima	4
1.3.	Evidencijski broj nabave	5
1.4.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik Naručitelja u sukobu interesa	5
1.5.	Vrsta postupka nabave	5
1.6.	Vrsta ugovora o nabavi	5
1.7.	Procijenjena vrijednost nabave	5
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE.....	5
2.1.	Opis predmeta nabave.....	5
2.2.	Količina predmeta nabave	7
2.3.	Tehničke specifikacije	7
2.4.	Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti.....	7
2.5.	Troškovnik	8
2.6.	Mjesto i rok izvođenja radova.....	8
3.	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA.....	10
3.1.	Nekažnjavanje	10
3.2.	Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.....	11
4.	UVJETI SPOSOBNOSTI	12
4.1.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	12
4.2.	Tehnička i stručna sposobnost.....	12
4.2.1.	Popis radova.....	13
4.3.	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata	13
4.4.	Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja	14
5.	PODACI O PONUDI	14
5.1.	Sadržaj ponude	14
5.2.	Način izrade ponude	15
5.3.	Način dostave ponude	15
5.3.1.	Dostava elektroničkim sredstvima komunikacije	15
5.3.2.	Dostava dijelova ponude u papirnatom obliku.....	15
5.4.	Način određivanja cijene ponude	16
5.5.	Valuta ponude.....	17

5.6.	Kriterij za odabir ponude	17
5.7.	Jezik i pismo ponude	17
5.8.	Rok valjanosti ponude.....	17
5.9.	Način i rok plaćanja	17
5.10.	Jamstvo za ozbiljnost ponude	18
5.11.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora	19
5.12.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka	20
5.13.	Rok za dostavu ponuda.....	21
6.	DATUM, VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA	21
7.	PREGLED I OCJENA PONUDA	21
7.1.	Dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje ponude.....	22
7.2.	Odluka o odabiru	22
7.3.	Poništenje postupka nabave.....	23
8.	SKLAPANJE UGOVORA	23
8.1.	Izmjene ugovora.....	23
8.2.	Raskid ugovora	23
9.	PODACI O NAČINU I ROKOVIMA IZJAVLJIVANJA ŽALBE	24
10.	OSTALE ODREDBE	25
10.1.	Zajednica ponuditelja	25
10.2.	Podugovaranje	25
10.3.	Termin obilaska lokacije	25
10.4.	Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima	26
10.5.	Povjerljivost podataka	26
10.6.	Uvid u dokumentaciju postupka	26
10.7.	Završne odredbe	27
11.	PRILOZI	27
11.1.	Prilog I – projektno tehnička dokumentacija.....	27
11.2.	Prilog II - Troškovnik	27
11.3.	Prilog III – Izjava o nekažnjavanju	27
11.4.	Prilog IV – Popis radova.....	27
11.5.	Prilog V – Prijedlog ugovor	27

1. OPĆI PODACI

Ovaj postupak nabave radova provodi se na temelju članka 42. Zakona o obnovi zgrada oštećenih na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (NN 102/20, 10/21, 117/21, dalje u tekstu: Zakon) te na temelju odredbi Pravilnika o provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga za postupke obnove (NN 126/21, 19/22, dalje u tekstu: Pravilnik).

U skladu s člankom 6. stavkom 1. Pravilnika, Naručitelj provodi ovaj postupak nabave javnom objavom ovog Poziva na dostavu ponuda (dalje u tekstu: Poziv), a koji predstavlja podlogu za izradu ponude svim zainteresiranim gospodarskim subjektima.

Od ponuditelja se očekuje da pažljivo prouče Poziv sa cjelokupnom dokumentacijom te da se pridržavaju uputa, tehničkih specifikacija i uvjeta iz ovog Poziva.

Na pripremu i provedbu ovog postupka nabave te na izvršenje ugovora o nabavi primjenjuje se nacionalno pravo.

1.1. Podaci o Naručitelju

Naručitelj: **Grad Klanjec**
Adresa: Trg mira 11, 49 290 Klanjec
OIB: 13212960913
Telefon: 049/550-615
Telefaks: 049/550-324
URL: www.klanjec.hr
e-mail: grad-klanjec@kr.t-com.hr

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Osoba zadužena za kontakt:

- Gordan Šoban, pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela
- Telefon: +385 49 550-615
- E-mail: procelnik@klanjec.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH). Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i Naručitelja u roku za dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN RH.

Poziv je objavljen u EOJN RH na adresi: <https://eojn.nn.hr> (EOJN RH - Jednostavna nabava - eDostava s javnom objavom poziva prema Zakonu o obnovi).

Poziv je, sukladno članku 6. stavku 1. Pravilnika, objavljen i na internetskim stranicama Naručitelja www.klanjec.hr

Gospodarski subjekt može, sukladno članku 6. stavku 11. Pravilnika, zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom tijekom roka za dostavu ponuda, a najkasnije tijekom trećeg dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Naručitelj je dužan staviti na raspolaganje odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije 1 (jedan) dana prije roka za dostavu ponuda, na isti način kao i Poziv, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, a u skladu s člankom 6. stavkom 12. Pravilnika.

U slučaju bitne izmjene Poziva, Naručitelj je dužan razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 3 (tri) dana, računajući od dana objave izmjene.

1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave: J-17/22

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik Naručitelja u sukobu interesa

Na temelju članka 3. Pravilnika, predstavnici Naručitelja ili s njima povezane osobe nisu u sukobu interesa s gospodarskim subjektima.

Predstavnici Naručitelja u ovom postupku nabave su potpisnici izjava sukladno članku 3. stavak 12. Pravilnika.

1.5. Vrsta postupka nabave

Naručitelj provodi postupak nabave radova s javnom objavom Poziva na dostavu ponuda, a na temelju članka 6. Pravilnika.

Elektronička dražba se neće provoditi, niti se uspostavlja dinamički sustav nabave.

1.6. Vrsta ugovora o nabavi

Na temelju provedbe ovog postupka nabave, Naručitelj i odabrani ponuditelj će sklopiti ugovor o nabavi radova u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Neće se primjenjivati opcije ni moguća obnavljanja ugovora. Neće se primjenjivati trgovački običaji (uzance).

Prijedlog ugovora o nabavi radova je sastavni dio ovog Poziva (Prilog V).

1.7. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave: 4.750.000,00 kn bez PDV-a.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su građevinski radovi na konstruktivnoj obnovi građevine „Brozova zgrada“, Trg Antuna Mihanovića 2, Klanjec, kč. br. 412 k.o. Klanjec. Građevina je jednokatna uglovnica iz 19. stoljeća koja je pojedinačno zaštićeno nepokretno kulturno dobro te je upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, Lista zaštićenih kulturnih dobara, registarski broj: Z-4802. Građevina je javne i društvene namjene – knjižnica u prizemlju, a porezna uprava na katu i potkrovlju.

Građevina je u potresu 29. prosinca 2020. godine s epicentrom pored Petrinje pretrpjela oštećenja koja zahtijevaju konstruktivnu obnovu, a radovi te obnove su predmet ovog postupka nabave.

Predmet nabave detaljno je definiran projektno-tehničkom dokumentacijom (Prilog I) i Troškovnikom (Prilog II).

Projektno-tehnička dokumentacija radova se sastoji od:

- Elaborata ocjene postojećeg stanja građevinske konstrukcije broj. 18/22 od rujna 2022. godine
- Elaborata o konzervatorsko-restauratorskim istražnim radovima od listopada 2022. godine

- Geotehničkog elaborata arh. Br. 1-2022/31 od listopada 2022.
- Izvještaja o ispitivanju ziđa broj 434/22 od 20.10.2022.
- Glavnog projekta koji čini:

- MAPA 1** - ARHITEKTONSKI PROJEKT, TD 07/22,
NUGRAD d.o.o., Zagreb, projektant: Gordana Nuić dipl. ing. arh.
- MAPA 2** - GRAĐEVINSKI PROJEKT – PROJEKT KONSTRUKCIJE,
TD: 18/2022, Plan Plus d.o.o., Zagreb,
projektant: Mario Benutić, dipl. ing. građ.
- MAPA 3** - ELEKTROTEHNIČKI PROJEKT JAKE I SLABE STRUJE I SUSTAVA ZA
DOJAVU POŽARA, oznake 72/22
GRID d.o.o., Zagreb, projektant: Jure Mimica mag. ing. el.
- MAPA 4** - PROJEKT STROJARSKIH INSTALACIJA, TD 1533,
TERMOPROJEKTING d.o.o., Zagreb, projektant: Tomislav Vučinić
dipl.ing.stroj.

Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Krapini izdao je dana 2. studenog 2022. godine Suglasnost, KLASA: 612-08/22-23/3922, URBROJ: 532-05-02-03/4-22-4 na Glavni projekt – projekt obnove građevine za provedbu mjera zaštite kulturne baštine oštećene u potresu – konstruktivna obnova Brozova zgrada, Trg A. Mihanovića 2, u Klanjcu, na k.č. 412 k.o. Klanjec, oznake Z.O.P. BROZ-07-22, izrađen po gl. projektantu Gordani Nuić, dipl. ing. arh. jer je izrađen u skladu s posebnim uvjetima zaštite kulturnog dobra koje je izdao Konzervatorski odjel u Krapini.

Predmet nabave je sufinanciran na temelju Ugovora o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava za operacije koje se financiraju iz Fonda solidarnosti Europske unije broj: 74-0111-22.

Odabrani ponuditelj dužan je u ispunjavanju obveze iz svoje profesionalne djelatnosti postupati s povećanom pažnjom, prema pravilima struke i običajima (pažnja dobrog stručnjaka), po najvišim profesionalnim standardima, u skladu s pozitivnim propisima i normama koji se odnose na predmet nabave, nalogima i uputama nadzornih inženjera te uvjetima i zahtjevima iz Poziva.

Odabrani ponuditelj se obvezuje ugovorene radove izvršavati s obveznim angažmanom potrebnog broja stručnjaka kako bi predmetni radovi bili završeni u zahtijevanom roku za izvršenje te osigurati da sve radove koji su predmet nabave izvode stručne osobe koje imaju sva potrebna ovlaštenja sukladno važećim zakonima i drugim propisima.

Svi radovi koji su predmet ovoga postupka nabave radova trebaju se izvoditi sukladno Zakonu o obnovi zgrada oštećenih potresom na područja Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (NN 102/20, 10/21, 117/21) i Programu mjera obnova zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (NN 137/21), pravilima struke i ostalim zakonima i propisima koji se odnose na predmet ovoga postupka nabave.

**CPV oznaka i naziv: 45223000-6 Građevinski radovi na konstrukciji
45454100-5 Radovi na obnovi**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te je ponuditelj dužan podnijeti ponudu za cjelokupan predmet nabave.

2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave iskazana u Troškovniku (Prilog II) je predviđena, tj. okvirna. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine, a Naručitelj će plaćati prema stvarno izvedenim količinama. Stvarno izvedene količine upisuju se u građevinsku knjigu.

Ponuđene jedinične cijene primjenjivat će se na izvedene količine bez obzira u kojem postotku iste odstupaju od količine u Troškovniku.

2.3. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije definirane su u projektno tehničkoj dokumentaciji (Prilog I) i Troškovniku (Prilog II) koji su dio ovog Poziva.

Ponuditelji su dužni navedenu projektno tehničku dokumentaciju i Troškovnik detaljno proučiti i upoznati se sa svim zahtjevima iz iste te sukladno navedenom izraditi i dostaviti svoju ponudu.

Za sve radove treba primjenjivati važeće propise, normative i standarde, a upotrijebljeni materijal/oprema koji ponuditelj dobavlja i ugrađuje, mora biti nekorišteni (novi) te odgovarati pozitivnim hrvatskim/europskim /međunarodnim normama ili jednakovrijednim rješenjima, a prema Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva.

Odabrani ponuditelj je dužan tijekom izvršenja ugovora izvoditi radove te ugrađivati materijal/opremu propisane i ugovorene kvalitete sukladno uvjetima i karakteristikama navedenim u projektno tehničkoj dokumentaciji i Troškovniku, što će se kontrolirati tijekom izvršenja ugovora, a posebice prije ugradnje/instalacije materijala/opreme.

Odabrani ponuditelj u potpunosti odgovara za pravilnu izvedbu i kvalitetu izvedenih radova nužnih za realizaciju konačnog proizvoda, a sve do pune gotovosti i dokazane funkcionalnosti, kao i za kvalitetu pritom korištenih, odnosno ugrađenih materijala, ugradbenih dijelova, opreme i uređaja.

2.4. Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti

Ako se u Troškovniku ili bilo kojem dijelu ovog Poziva može bitno upućuje na marku, patent, tip ili određeno podrijetlo proizvoda, gospodarski subjekt može ponuditi "ili jednakovrijedno" navedenom, a prema kriterijima mjerodavnim za ocjenu jednakovrijednosti koje je Naručitelj u tom slučaju propisao. Ako gospodarski subjekt nudi jednakovrijedan proizvod, mora na za to predviđenom mjestu u Troškovniku navesti podatke o proizvođaču i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi. Ukoliko gospodarski subjekt ostavi prazno mjesto na koje se upisuje jednakovrijedan proizvod, smatrat će se da je ponudio proizvod naveden u Troškovniku.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, ponuditelj mora dostaviti dokaz o proizvodu iz kojeg je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeno ocjena jednakovrijednosti (tehnička dokumentacija proizvođača, ispitni izvještaji priznatog tijela, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.) na hrvatskom jeziku, a ukoliko su priloženi dokazi jednakovrijednosti na stranom jeziku, gospodarski je subjekt dužan priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

• Odredbe o normama

Naručitelj je za dio tehničkih specifikacija navedenih u Troškovniku i projektno tehničkoj dokumentaciji koristio upućivanje na relevantne norme. S obzirom na to da su u Troškovniku navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi, ponuditelj treba ponuditi

predmet nabave u skladu s traženim normama ili jednakovrijednim rješenjima (jednakovrijednim normama). Za svaku takvu normu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature. U slučaju da nije izričito navedeno u Troškovniku i projektnoj dokumentaciji, smatra se da je svako upućivanje na normu popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“ te da su ponuditelji slobodni nuditi jednakovrijedna rješenja.

Naručitelj neće odbiti ponudu zbog toga što ponudeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj na zadovoljavajući način dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvima da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

2.5. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva te je priložen u nestandardiziranom obliku i učitana u EOJN RH kao zasebni dokument u Excel formatu i kao takav dostupan za preuzimanje.

Ponuditelj je obavezan ponuditi cjelokupan predmet nabave te je dužan ispuniti Troškovnik na način da ispuni svaku stavku na način da za svaku stavku/podstavku Troškovnika koja u stupcu „količina“ ima navedenu numeričku vrijednost, upiše cijenu. Troškovnik je kreiran na način da se formulom automatski izračunava umnožak upisane jedinične cijene i količine navedene stavke.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave u hrvatskim kunama (HRK). Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Ako cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a koja je izražena u Troškovniku.

Ponuditelj ne smije mijenjati tekst Troškovnika, dodavati stupce, mijenjati količine, jedinice mjere, opis pojedinih stavki, niti na bilo koji drugi način mijenjati sadržaj Troškovnika. U slučaju da ponuditelj pri ispunjavanju Troškovnika uoči da dio stavki Troškovnika nije obuhvaćen formulama, ponuditelj je ovlašten dodati formulu radi zbrajanja upisanih cijena. Takvo dodavanje formule se neće smatrati nedozvoljenom izmjenom Troškovnika ako dodavanjem formule nije došlo do izmjene koja bi utjecala na sadržaj Troškovnika.

Ako ponuditelj ne ispuni sve stavke Troškovnika u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da ponuda nije u skladu s uvjetima ovog Poziva odnosno da je nepravilna te će Naručitelj takvu ponudu odbiti.

Popunjeni Troškovnik učitava se u EOJN RH te ga nije potrebno potpisivati i ovjeravati.

2.6. Mjesto i rok izvođenja radova

Mjesto izvođenja radova je Trg Antuna Mihanovića 2, Klanjec.

Rok izvođenja radova je najkasnije do 1. lipnja 2023. godine.

Početak izvođenja radova je po uvođenju u posao. Naručitelj će odrediti točan datum uvođenja u posao i pisanim putem obavijestiti Odabranog ponuditelja (Izvođača) o uvođenju u posao. Odabrani ponuditelj će biti uveden u posao u što kraćem roku od sklapanja ugovora, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora.

Odabrani ponuditelj dužan je odmah po završetku radova koji su predmet ove nabave izvijestiti Naručitelja te dostaviti svu potrebnu dokumentaciju za dokazivanje kvalitete izvedenih radova, uputa za održavanje zgrade i svih ostalih dokumenata predviđenih važećim odredbama mjerodavnih propisa.

Završetkom izvođenja radova smatra se uspješna primopredaja radova. O primopredaji radova sastavlja se zapisnik o primopredaji.

U svrhu poštivanja roka izgradnje, Odabrani ponuditelj je dužan gradilište organizirati na način da angažira dovoljan broj radnika, strojeva i opreme kako bi se poštovala ugovorena dinamika izvođenja radova.

Izvođač radova ima pravo na produženje roka izvođenja radova u sljedećim slučajevima:

- privremene obustave radova određene od strane naručitelja odnosno nadzornog inženjera, a koja obustava nije uzrokovana krivnjom izvođača,
- nepovoljnih vremenskih prilika za izvođenje pojedinih vrsta radova, koje znatno odstupaju od vremenskih prilika za godišnje doba i mjesto izvođenja radova, utvrđene u građevinskom dnevniku i ovjerene od nadzornog inženjera,
- nepredviđenih radova koji se moraju izvesti za koje Izvođač nije znao niti je mogao znati u vrijeme sklapanja ugovora, a njihovo izvođenje utječe na mogućnost izvođenja radova u ugovorenom roku,
- naknadnih radova prema zahtjevu Naručitelja,
- više sile (okolnost koja je izvan kontrole ugovorne strane, koju ugovorna strana nije mogla razumno izbjeći prije sklapanja ugovora, koju, kada je nastala, ugovorna strana nije mogla razumno izbjeći ili savladati i koja se ne može u bitnome pripisati drugoj ugovornoj strani).

Viša sila znači izuzetan događaj ili okolnost:

- koja je izvan kontrole ugovornih strana,
- koju ugovorna strana nije mogla razumno izbjeći prije sklapanja Ugovora,
- koju, kada nastane, ugovorna strana nije mogla razumno izbjeći ili savladati,
- koja se ne može u bitnome pripisati drugoj ugovornoj strani.

Zahtjev za produženje roka i svi prilozi dostavljaju se u originalu Naručitelju osobno ili preporučeno poštom. Produženje roka na prijedlog izvođača u pisanom obliku odobrava Naručitelj. O izmjeni roka trajanja ugovora i izvođenja radova sklopit će se dodatak ugovoru.

• **Ugovorna kazna**

Ukoliko odabrani ponuditelj zakasni s ispunjenjem obveza koje čine predmet ugovora odnosno prekorači ugovoreni rok za izvršenje radova, a prekoračenje nije uzrokovano okolnostima iz ugovora kada se rok za izvođenje radova utvrđen ugovorom iznimno može produljiti, Naručitelj ima pravo naplatiti od odabranog ponuditelja ugovornu kaznu koja se određuje na način da se za svaki kalendarski dan dana prekoračenja ugovorenog roka, odnosno zakašnjenja, obračuna iznos od 2 ‰ ugovorene cijene radova bez PDV-a do najviše 10 % ugovorene cijene radova bez PDV-a.

Ugovorna kazna neće osloboditi odabranog ponuditelja obveze da dovrši radove ili bilo koje druge obveze, zadatke ili odgovornosti koje ima prema ugovoru o nabavi radova i ovom Pozivu.

Sukladno članku 355. Zakon o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21) ako je šteta koju je Naručitelj pretrpio, zbog neurednog izvršenja obveza odabranog ponuditelja, veća od iznosa ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Sukladno članku 353. stavak 5. Zakona o obveznim odnosima Naručitelj ne može zahtijevati ugovornu kaznu zbog zakašnjenja, odnosno neurednog ispunjenja ako je primio ispunjenje obveze, a nije bez odgađanja priopćio odabranog ponuditelja da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Ako ugovorna kazna dosegne najviši iznos ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica te naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

3.1. Nekažnjavanje

Naručitelj će na temelju članka 10. stavka 1. točke 1. i 2. Pravilnika isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave:

1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) Pravilnika i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka nabave, u odnosu na naprijed navedene osnove isključenja, je 5 (pet) godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve gore navedene okolnosti, gospodarski subjekt dostavlja:

- **izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Ponuditelj može koristiti obrazac Izjave o nekažnjavanju koja se nalazi u prilogu ovog Poziva (Prilog III).

Izjavu o nekažnjavanju može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti za zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Traženi dokumenti ne smiju biti stariji od 30 dana od početka postupka nabave (dana slanja Poziva).

Osnove za isključenje iz ove točke Poziva se primjenjuju na jednak način na podugovaratelje i na gospodarske subjekte na koje se ponuditelj oslanja.

3.2. Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će na temelju članka 10. stavka 1. točke 3. Pravilnika isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave:

1. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

2.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarski subjekt iz postupka ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

- **izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Traženi dokumenti ne smiju biti stariji od 30 dana od početka postupka nabave (dana slanja Poziva).

Osnove za isključenje iz ove točke Poziva se primjenjuju na jednak način na podugovaratelje i na gospodarske subjekte na koje se ponuditelj oslanja.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja postojanja profesionalne sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana**

Sposobnost iz ove točke Poziva dokazuje se za svakog gospodarskog subjekta koji samostalno podnosi ponudu i za članove zajednice gospodarskih subjekata ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja.

Traženi dokument ne smije biti stariji od 30 dana od početka postupka nabave (dana slanja Poziva).

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj u ovom Pozivu određuje uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da ponuditelj ima potrebe ljudske i tehničke resurse te iskustvo, znanje i sposobnost za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete.

4.2.1. Popis radova

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini (2021., 2020., 2019., 2018., 2017.) uredno izveo radove koji su isti ili slični predmetu nabave, i to:

- **1 (jedan) posao izvođenja radova** istih ili sličnih predmetu nabave čija je vrijednost bez PDV-a najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a

Pod sličnim radovima predmetu nabave se smatraju građevinsko obrtnički radovi na građenju ili rekonstrukciji građevina javne i društvene namjene definirane Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19).

Za potrebe utvrđivanja postojanja sposobnosti iz ove točke Poziva, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **Popis radova kojem se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova**

Ponuditelj može koristiti obrazac Popisa radova koji se nalazi u prilogu ovog Poziva (Prilog IV).

Potvrda druge ugovorne strane koja se prilaže uz popis radova mora sadržavati najmanje:

- Naziv i sjedište druge ugovorne strane,
- Naziv i sjedište izvođača radova,
- Naziv ugovora i/ili opis ili popis izvedenih radova koji su obuhvaćeni ugovorom,
- Vrijednost radova bez PDV-a,
- Datum početka i završetka izvođenja radova
- Navod o urednom izvođenju radova
- Potpis druge ugovorne strane

Ukoliko je radove navedene u popisu radova izvela zajednica ponuditelja ili je radove izvodilo više gospodarskih subjekata (neovisno o vrsti suradnje), u popisu radova mora jasno biti naznačeno koje je radove i u kojoj vrijednosti izveo gospodarski subjekt čija se sposobnost dokazuje.

Iskazane vrijednosti u Popisu radova mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu ovog Poziva. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za tekući mjesec u kojem je rok za dostavu ponuda.

Zajednica gospodarskih subjekata kumulativno (zajednički) dokazuje sposobnost iz ove točke Poziva.

4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt se može u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija iz točke 4.2. ovog Poziva osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt se može, na temelju članka 9. stavka 14. Pravilnika, osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu (npr. izjava gospodarskog subjekta da će svoje tehničke i stručne resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili sporazum/ugovor o poslovnoj suradnji za izvršenje predmeta nabave i sl.).

- **Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili ugovor/sporazum o poslovno tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi ustupaju odnosno daju na raspolaganje za potrebe izvršenja postupka nabave, gospodarski subjekt dostavlja uz ponudu kao sastavni dio svoje ponude.**

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

U slučaju zajednice ponuditelja, svaki član zajednice pojedinačno dokazuje:

- da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarskog subjekta isključuje iz postupka nabave (osnove za isključenje iz točke 3. ovog Poziva)
- da ispunjava uvjete sposobnosti iz točke 4.1. ovog Poziva (sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti)

5. PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude, neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj neće odbiti ponudu samo zbog tog razloga.

5.1. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži:

- Ponudbeni list i uvez ponude sukladno obrascu EOJN RH
- Troškovnik (u excelu)
- Dokaze kojima se dokazuje odsustvo osnova za isključenje iz točke 3. ovog Poziva
- Dokaze kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva

- Jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavlja se odvojeno u papirnatom obliku, a u slučaju uplate novčanog pologa, dokaz o uplati se prilaže uz elektroničku ponudu)

5.2. Način izrade ponude

Ponuditelji ponudu kreiraju u EOJN RH. EOJN RH osigurava da su ponuda i svi njezini dijelovi koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH izrađeni na način da čine cjelinu te da su sigurno uvezani.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva. Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

5.3. Način dostave ponude

5.3.1. Dostava elektroničkim sredstvima komunikacije

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH najkasnije do vremena definiranog u točki 5.13 ovog Poziva.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente sustav EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude, stoga, sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podizvoditeljima, ponudi te u sustavu EOJN RH generirani ponudbeni list i popis ostalih dokumenata i priloga ponudi.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda u postupcima jednostavne nabave, dostupne su na stranicama sustava EOJN, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik>.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH, zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnosti zainteresiranog gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN.

5.3.2. Dostava dijelova ponude u papirnatom obliku

Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

<p>Naručitelj: Grad Klanjec, Trg mira 11, 49 290 Evidencijski broj nabave: J-17/22 Predmet nabave: Građevinski radovi na konstruktivnoj obnovi građevine „Brozova zgrada“ »Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno « »NE OTVARAJ«</p>

na poledini ili u gornjem lijevom kutu:

<p>naziv i adresa ponuditelja/članova zajednice gospodarskih subjekata</p>
--

Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička izrađuju se na način da čine cjelinu.

Dokumenti koji su važeći samo u izvorniku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude), moraju biti dostavljeni bez oštećenja nastala bušenjem, klamanjem i slično.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička moraju biti dostavljeni do isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i/ili fizičkom obliku (jamstvo za ozbiljnost ponude) pristignu na adresu Naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

U slučaju pravodobne dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, **kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH.**

Naručitelj će za neposredno dostavljene dijelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

5.4. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se u brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženo na dvije decimale.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude, na način kako je to određeno Troškovnikom.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine ako postoje te popusti.

Jedinične cijene stavki i cijena ponude su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora o nabavi te se ponuditelj obvezuje predmet nabave izvršavati po cijeni označenoj u dostavljenoj ponudi.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku. Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se u Troškovniku na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis PDV-a ostavlja se prazno.

Gospodarskim subjektima se preporuča da prije davanja ponude prouče kompletnu projektno-tehničku dokumentaciju, upravne akte i troškovnike, temeljem kojih će se izvoditi predmetne radove, te se upoznaju s uvjetima izvođenja radova na lokaciji, budući da im se zbog nepoznavanja istih neće priznati pravo na kasniju izmjenu cijene ili bilo koje druge odredbe iz ovog Poziva i Ugovora.

5.5. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama (HRK).

5.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

S obzirom na to da Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

Ako dvije ili više valjanih ponuda imaju istu najnižu cijenu, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5.7. Jezik i pismo ponude

Ponuda se u cijelosti izrađuje i dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom stranom jeziku, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod na hrvatskom jeziku.

Iznimno od navedenog, pojedini izrazi ili sintagme mogu biti na stranim jezicima ako se ti izrazi odnose na službene nazive, adrese, internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice i sl., odnosno ako ne postoji odgovarajući ili uvriježeni stručni pojam na hrvatskom jeziku, ako se taj izraz koristi u stručnom jeziku i ako je samorazumljiv i ne utječe na razumljivost ponude.

5.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 45 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka toka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti ponude.

5.9. Način i rok plaćanja

Naručitelj će plaćanja vršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja ispravnog i valjanog računa.

Račun se izdaje na temelju privremenih mjesečnih situacija i okončane situacije izvođača ovjerene odnosno potvrđene od strane ovlaštenog nadzornog inženjera, a sve na temelju jediničnih cijena iz Troškovnika i stvarno izvedenih količina.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je izvršio, osim ako ponuditelj dokaže da je podmirio svoje obveze prema podugovarateljima. Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Plaćanje će biti izvršeno neposredno svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je taj član izvršio. U slučaju da je zajednica gospodarskih subjekata odredila drugačiji način plaćanja, mora dostaviti dokaz o tome.

Svaki od pojedinih članova zajednice gospodarskih subjekata ispostavlja privremenu/okončanu situaciju naručitelju i to samo za pripadajući dio izvedenih radova, što se dostavlja Naručitelju na ovjeru i daljnji postupak.

Ako članovi zajednice zahtijevaju plaćanje preko jednog člana, tada taj član ispostavlja situacije u ime zajednice na način kako je navedeno.

Račun se izdaje, zaprima i obrađuje u skladu s odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Avansno plaćanje je isključeno.

5.10. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan u ponudi kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostaviti **zadužnicu ili bjanko zadužnicu** ovjerenu kod javnog bilježnika i ispunjenu u skladu s mjerodavnim propisima, bez uvećanja sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj u skladu s člankom 29. Zakona o obveznim odnosima.

Zadužnica ili bjanko zadužnica se dostavlja za slučaj kršenja obveze ili obveza ponuditelja, i to u slučaju:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) neprihvatanja ispravka računске greške,
- c) odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, ili
- d) nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi.

Iznos jamstva: 140.000,00 kn

Zadužnica ili bjanko zadužnica se dostavlja u izvorniku u papirnatom obliku, odvojeno od elektroničke ponude, u skladu s uputom iz točke 5.3.2. Poziva.

Zadužnica ili bjanko zadužnica se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio dijela ponude dostavljene u papirnatom obliku. Zaduznica ili bjanko zaduznica ne smije ni na koji način biti oštećena (bušenje, klamanje i slično), a što se ne odnosi na eventualno uvezivanje od strane javnog bilježnika ili ovlaštenog sudskog tumača.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice u punom iznosu ili više članova zajednice s time da u zbroju moraju predstavljati traženu visinu jamstva.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude je najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 2 radna dana.

Naručitelj vraća ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude najkasnije u roku od deset dana od dana sklapanja ugovora o nabavi odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o nabavi, a pohranjuje presliku jamstva.

• Novčani polog

Umjesto jamstva za ozbiljnost ponude u obliku u kojem je to odredio Naručitelj, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Novčani polog uplaćuje se u korist Naručitelja:

- Grad Klanjec, Trg mira 11, 49 290 Klanjec
- Poslovna banka: Hrvatska poštanska banka d.d.
- IBAN: HR6023900011818700000
- Model: 68
- poziv na broj uplatitelja: 7706-OIB (platitelja)

- opis plaćanja (svrha plaćanja): jamstvo za ozbiljnost ponude za J-17/22

Polog mora biti evidentiran na računu Naručiitelja do isteka roka za dostavu ponuda.

U slučaju plaćanja novčanog pologa, ponuditelj dokaz o uplati pologa prilaže svojoj ponudi koju dostavlja u elektroničkom obliku putem EOJN RH.

Dokaz o plaćanju pologa je potvrda na temelju koje se može utvrditi da je polog uplaćen odnosno da je transakcija izvršena (neovjerena preslika ili ispis provedenih naloga za plaćanje, potvrda izdana u elektroničkom obliku i sl.). Na temelju dostavljenog dokaza o uplati, Naručiitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručiitelja.

Naručiitelj će zadržati polog u istim slučajevima u kojima će naplatiti zadužnicu odnosno bjanko zadužnicu.

5.11. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani je ponuditelj dužan najkasnije u roku od 10 dana od dana sklapanja ugovora dostaviti Naručiitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Pod urednim ispunjenjem ugovora se podrazumijeva izvršenje svih obveza iz ugovora, poštivanje ugovorenog roka izvedbe i ugovorene kvalitete.

Jamstvo se dostavlja u obliku bezuvjetne garancije banke naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora, a u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, s rokom važenja najmanje 30 dana od dana završetka radova.

Bankarska garancija mora biti dostavljena na hrvatskom jeziku.

U bankarskoj garanciji moraju izričito biti navedeni osnovni podaci Naručiitelja kao korisnika garancije i predmet nabave, da je bankarska garancija neopoziva, bezuvjetna, na prvi poziv i bez prava na prigovor, s rokom valjanosti od najmanje 30 dana duljim od dana završetka radova odnosno roka predviđene primopredaje radova.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti jedan član zajednice u punom iznosu ili više članova zajednice s time da u zbroju moraju predstavljati traženi iznos od 10% ukupne vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a. Neovisno o broju dostavljenih bankarskih garancija (jedna ili više njih), u svakoj bankarskoj garanciji mora, uz gore spomenute navode, biti izričito navedeno da se jamstvo odnosi na članove zajednice gospodarskih subjekata te je potrebno poimenično navesti članove zajednice gospodarskih subjekata.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo iz ove točke Poziva, u skladu s odredbama i u rokovima propisanim ovom točkom Poziva, Naručiitelj ima pravo raskinuti ugovor zbog krivnje odabranog ponuditelja uz pravo naplate jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju sklapanja dodatka ugovoru o nabavi koji bi rezultirao povećanjem ugovorene cijene, ugovaratelj je dužan u roku od 8 dana od dana sklapanja dodatka ugovora o nabavi dostaviti novo jamstvo izdano na razmjerno uvećani iznos, tako da isto iznosi 10% nove ukupne vrijednosti ugovora s dodacima ili dostaviti dodatno jamstvo u iznosu od 10% vrijednosti dodatka ugovoru.

U slučaju da se završetak radova iz bilo kojeg razloga ne provede u roku važenja dostavljene bankarske garancije, ponuditelj je dužan produžiti valjanost bankarske garancije za odgovarajući vremenski period potreban za završetak radova i predati ju Naručiitelju najmanje 8 dana prije isteka važenja bankarske garancije iz ove točke Poziva.

- **Novčani polog**

Umjesto traženog jamstva, odabrani ponuditelj može najkasnije u roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora o nabavi uplatiti novčani polog u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10% ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a, na račun Naručitelja kao korisnika jamstva.

Novčani polog uplaćuje se u korist korisnika jamstva:

- Grad Klanjec, Trg mira 11, 49 290 Klanjec
- Poslovna banka: Hrvatska poštanska banka d.d.
- IBAN: HR6023900011818700000
- Model: 68
- poziv na broj uplatitelja: 7706-OIB (platitelja)
- opis plaćanja (svrha plaćanja): jamstvo za uredno ispunjenje ugovora J-17/22

Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja najkasnije u roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora o nabavi.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora bit će naplaćeno u slučaju da odabrani ponuditelj povrijedi ugovorne obveze odnosno ne ispuni ili neuredno ispuni ugovorne obveze.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi ne bude naplaćeno, Naručitelj jamstvo vraća u roku od 30 dana od dana primopredaje radova, odnosno po primitku jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

5.12. Jamstvo za otklanjanje nedostataka

Odabrani je ponuditelj dužan najkasnije u roku od 20 dana od dana uspješne primopredaje radova i potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Jamstvo se dostavlja u obliku bezuvjetne garancije banke naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora, a u iznosu od 10% vrijednosti ugovora (vrijednost svih izvedenih radova) bez PDV-a, s rokom valjanosti od najmanje 30 dana duljim od isteka jamstvenog roka.

Bankarska garancija mora biti dostavljena na hrvatskom jeziku.

U bankarskoj garanciji moraju izričito biti navedeni osnovni podaci Naručitelja kao korisnika garancije i predmet nabave, da je bankarska garancija neopoziva, bezuvjetna, na prvi poziv i bez prava na prigovor, s rokom važenja najmanje 30 dana duljim od dana isteka jamstvenog roka.

Jamstveni rok za uklanjanje nedostataka iznosi najmanje 24 mjeseca od dana uspješne primopredaje radova odnosno potpisivanja zapisnika o primopredaji radova.

U slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi traženo jamstvo u za to predviđenom roku, Naručitelj će aktivirati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi u punom iznosu.

Jamstvom za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, odabrani ponuditelj jamči da su izvedeni radovi odnosno isporučena oprema u vrijeme primopredaje u skladu s ugovorom, pripadajućom projektnom i tehničkom dokumentacijom, propisima i pravilima struke te da nemaju nedostataka koji onemogućavaju ili smanjuju njihovu vrijednost ili njihovu prikladnost za uporabu određenu ugovorom.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata (ponuditelja) jamstvo može dostaviti jedan član zajednice u punom iznosu ili više članova zajednice s time da u zbroju moraju predstavljati traženi iznos od 10% ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a (vrijednost svih izvršenih radova). Neovisno o broju dostavljenih bankarskih garancija (jedna ili više njih), u svakoj bankarskoj garanciji mora, uz gore spomenute navode, biti izričito navedeno da se jamstvo odnosi na članove zajednice gospodarskih subjekata te je potrebno poimenično navesti članove zajednice gospodarskih subjekata.

- **Novčani polog**

Umjesto traženog jamstva, odabrani ponuditelj može u za to ostavljenom roku uplatiti novčani polog u visini od 10% ukupne vrijednosti ugovora (vrijednost svih izvršenih radova) bez PDV-a.

Novčani polog uplaćuje se u korist korisnika jamstva:

- Grad Klanjec, Trg mira 11, 49 290 Klanjec
- Poslovna banka: Hrvatska poštanska banka d.d.
- IBAN: HR6023900011818700000
- Model: 68
- poziv na broj uplatitelja: 7706-OIB (platitelja)
- opis plaćanja (svrha plaćanja): jamstvo za otklanjanje nedostataka J-17/22

Jamstvo će biti naplaćeno u slučaju nepoštovanja jamstvenih uvjeta od strane odabranog ponuditelja, odnosno u slučaju neotklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

U slučaju da jamstvo ne bude naplaćeno, jamstvo će biti vraćeno u roku od 30 dana od dana isteka valjanosti toga jamstva.

5.13. Rok za dostavu ponuda

Rok za dostavu ponuda je 23. studenog 2022.godine do 13,00 sati.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati, putem EOJN RH.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda se smatra pravodobnom ako se elektronička ponuda podnese do isteka roka za dostavu ponuda te svi dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku pristignu na adresu Naručitelja do isteka roka za dostavu ponuda.

6. DATUM, VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA

Otvaranje ponuda održat će se u prostorijama Naručitelja, na adresi Trg mira 11 dana 23. studenog 2022. godine u 13,00 sati.

Otvaranje ponuda nije javno, a u skladu s člankom 7. stavkom 1. Pravilnika.

7. PREGLED I OCJENA PONUDA

Nakon otvaranja ponuda, Naručitelj sukladno članku 7. Pravilnika pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz ovo Poziva te o tome sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

1. je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude
2. odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta
3. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta
4. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u Pozivu
5. računsku ispravnost ponude.

Naručitelj će odbiti ponude u slučajevima iz članka 7. stavka 12. Pravilnika.

Nakon pregleda i ocjene ponuda, valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je ranije zaprimljena.

Naručitelj je obavezan nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude te izvršiti provjeru, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak nabave, ako prvotno odabrani ponuditelj:

1. nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude,
2. u roku valjanosti odustane od svoje ponude,
3. odbio je potpisati ugovor o nabavi,
4. nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iako je zahtijevano u Pozivu.

7.1. Dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje ponude

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od dva (2) radna dana, a u skladu s člankom 7. stavkom 7. Pravilnika.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje ponude tražiti putem sustava EOJN RH.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju te Naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

7.2. Odluka o odabiru

Naručitelj donosi odluku o odabiru u roku od 20 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru sadržava podatke o Naručitelju, predmet nabave, procijenjenu vrijednost predmeta nabave, evidencijski broj nabave, broj objave iz EOJN RH, naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi, razloge odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude, razloge za isključenje ponuditelja, razloge za odbijanje ponude, rok mirovanja, uputu o pravnom lijeku, datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj objavljuje odluku o odabiru i zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda s priložima u EOJN RH.

Odluka o odabiru postaje izvršna:

- istekom roka mirovanja ako žalba nije izjavljena

- dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave strankama kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak, ako je na odluku izjavljena žalba
- dostavom odluke ponuditelju ako se rok mirovanja ne primjenjuje

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

7.3. Poništenje postupka nabave

Naručitelj je obavezan poništiti postupak nabave ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka nabave, da su bile poznate ranije,
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drukčije obavijesti o jednostavnoj nabavi ili Pozivu na dostavu ponude, da su bile poznate prije;
3. je to potrebno radi zaštite javnog interesa
4. je cijena svih ponuda u postupku nabave jednaka ili veća od europskih pragova;
5. nije pristigla nijedna ponuda;
6. nakon isključenja ponuditelja ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda;
7. je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, a ispod europskih pragova, osim ako Naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva

Naručitelj donosi odluku o poništenju postupka nabave u roku od 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o poništenju sadržava podatke o Naručitelju, predmet nabave, procijenjenu vrijednost predmeta nabave, evidencijski broj nabave, broj objave iz EOJN RH, obrazloženje razloga za poništenje postupka nabave, rok u kojem će se pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave ako je primjenjivo, uputu o pravnom lijeku, ako je primjenjivo, datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj objavljuje odluku o poništenju i zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda s priložima u EOJN RH.

8. SKLAPANJE UGOVORA

Ugovor o nabavi se sklapa u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru na temelju uvjeta iz Poziva i odabrane ponude. Prijedlog ugovora je dio ovog Poziva (Prilog V).

Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o nabavi u roku od 8 dana od dana dostave odluke o odabiru (rok mirovanja).

Naručitelj objavljuje obavijest o sklopljenom ugovoru u EOJN RH.

8.1. Izmjene ugovora

Izmjene ugovora o nabavi uređena su člankom 11. Pravilnika te je sklapanje dodatka ugovora dozvoljeno u skladu s tom odredbom Pravilnika. Naručitelj će za svaki sklopljeni dodatak ugovoru na temelju članka 11. Pravilnika poslati u EOJN RH na objavu obavijest o izmjeni, i to u roku od 30 dana do dana izmjene ugovora.

Rok izvođenja radova može biti predmet izmjene ugovora uvažavajući okolnost da je predmet nabave sufinanciran na temelju ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava u kojem je predviđen krajnji rok provedbe svih aktivnosti.

8.2. Raskid ugovora

Naručitelj je obavezan raskinuti ugovor o nabavi tijekom njegova trajanja ako je:

- ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave,

- ugovaratelj morao biti isključen iz postupka nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 10. stavka 1. Pravilnika.

Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti ugovor ako izvođač ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora te će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude, a ima pravo i na naknadu štete.

Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor i u slučaju da ugovorna kazna dosegne najviši iznos ugovorne kazne.

Ugovor se može raskinuti u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima ako jedna Ugovorna strana krši odredbe ovog Ugovora, odnosno ne izvršava preuzete ugovorne obveze na način kako je ugovoreno i u ugovorenim rokovima, a navedene propuste ne otkloni niti u naknadnom roku koji joj za to ostavi druga Ugovorna strana.

Jedna Ugovorna strana, osim u slučaju iz stavka 1. ovog članka Ugovora, ima pravo raskinuti Ugovor:

- ako druga Ugovorna strana postane nesolventna ili padne u stečaj;
- ako druga Ugovorna strana svojevrijemno i iz bilo kojeg neopravdanog razloga odluči raskinuti Ugovor.

U slučaju raskida Ugovora krivnjom Izvođača, Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i na naknadu štete sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Prije raskida Ugovora, Ugovorna strana koja raskida Ugovor, dužna je drugu Ugovornu stranu pisanim putem, na dokaziv način, pozvati na ispunjenje ugovornih obveza preuzetih ovim Ugovorom te joj ostaviti dodatni primjereni rok za otklanjanje okolnosti na koje se Ugovorna strana poziva.

Učinci raskida Ugovora stupaju na snagu sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima, a nakon što Naručitelj dostavi Izvođaču, odnosno Izvođač Naručitelju pisanu obavijest o raskidu ovog Ugovora.

9. PODACI O NAČINU I ROKOVIMA IZJAVLJIVANJA ŽALBE

Žalba se izjavljuje u roku od 8 (osam) dana od dana objave odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na Poziv na dostavu ponude, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda ili razloge poništenja.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u pisanom obliku. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Smatra se da je dostava Državnoj komisiji, odnosno stranci žalbenog postupka obavljena na dan kada je žalba zaprimljena na poslužitelju EOJN RH.

Žalba obavezno mora sadržavati podatke iz članka 18. Pravilnika.

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava. Stranke žalbenog postupka su žalitelj, Naručitelj i odabrani ponuditelj.

U žalbenom postupku odlučuje se o zakonitosti postupaka, radnji, propuštanja radnji i odluka donesenih u postupcima nabave.

10. OSTALE ODREDBE

10.1. Zajednica ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Gospodarski subjekti iz zajednice gospodarskih subjekata solidarno odgovaraju za obveze preuzete ugovorom.

10.2. Podugovaranje

Gospodarski subjekt može dio ugovora o nabavi dati u podugovor.

Gospodarski subjekt koji namjerava dio ugovora dati u podugovor, obavezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, IBAN, zakonske zastupnike podugovaratelja)

Predmetni podaci o podugovaratelju će biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog će subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od dva radna dana.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako gospodarski subjekt dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Gospodarski subjekt može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost gospodarskog subjekta za izvršenje ugovora o nabavi.

10.3. Termin obilaska lokacije

Naručitelj preporuča gospodarskim subjektima da prije podnošenja ponude obiđu građevinsku lokaciju kako bi se detaljno upoznali sa svim specifičnostima predmetne lokacije i radova koje je potrebno izvesti u svezi s predmetom nabave jer Naručitelj neće prihvatiti eventualne naknadne prigovore odabranog ponuditelja ili izmjene ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem gradilišta/lokacije i projektnim zadatkom te zahtjevima iz projektno tehničke dokumentacije, Troškovnika i ostalih dokumenata koji su sastavni dio ovog Poziva. Troškove obilaska lokacije snosi gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt koji želi u pratnji osoblja Naručitelja obići lokaciju budućih radova, dužan je najaviti svoje prisustvo putem adrese elektroničke pošte iz točke 1.1 ovog Poziva najmanje 24 sata ranije. Naručitelj zadržava pravo određivanja točnog termina za obilazak gradilišta ovisno o raspoloživosti vlastitog osoblja.

Naručitelj napominje da tijekom obilaska gradilišta neće odgovarati na pitanja te da se svako eventualno pitanje mora dostaviti pisanim putem kroz sustav EOJN RH, a na koji način će se dati i pisani odgovori. Obilazak lokacije u pratnji osoblja Naručitelja može se izvršiti najkasnije dva (2) dana prije dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

10.4. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Odabrani ponuditelj se obvezuje u obavljanju djelatnosti građenja poštivati odredbe mjerodavnih zakona i podzakonskih propisa, a posebice Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19), Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22), Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15, 114/18, 110/19), Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (NN 102/20, 10/21, 117/21) te ostalih zakona i podzakonskih propisa koji su primjenjivi s obzirom na predmet nabave te tijekom izvršenja ugovora izvođač radova odnosno isporučitelj opreme moraju predložiti odgovarajuće dokaze.

Odabrani ponuditelj je dužan u cijelosti se pridržavati općih i posebnih mjera sigurnosti na radu prema pravilima struke i mjerodavnih zakonskih i podzakonskih propisa, a u pogledu sigurnosti radnika na gradilištu, prolaznika, prometa, čuvanja objekata na kojima se izvode radovi, opreme, okoline i susjednih objekata.

Odabrani ponuditelj dužan je u ispunjavanju obveze iz svoje profesionalne djelatnosti postupati s povećanom pažnjom, prema pravilima struke i običajima (pažnja dobrog stručnjaka).

Odabrani je ponuditelj dužan posjedovati odgovarajuća ovlaštenja propisana posebnim propisima tijekom trajanja ugovora.

10.5. Povjerljivost podataka

Gospodarski subjekt u postupku nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnim, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnim te u ponudi dostaviti dokument iz kojeg je isto vidljivo.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehnike ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Odredbe ove točke ne dovode u pitanje primjenu drugih odredaba.

Pravilnika, posebice onih koje se odnose na objavljivanje obavijesti o dodjeli ugovora te na sadržaj odluka i zapisnika koje naručitelj dostavlja gospodarskim subjektima te odredaba posebnih propisa, posebice onih kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

10.6. Uvid u dokumentaciju postupka

Naručitelj je, u skladu s člankom 7. stavkom 21. Pravilnika, obavezan nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev ponuditelja, omogućiti kroz EOJN RH uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim. Naručitelj nije

obvezan omogućiti uvod u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

10.7. Završne odredbe

na sve što nije regulirano ovim Pozivom primjenjuju se odredbe Pravilnika, Zakona o obveznim odnosima te drugih mjerodavnih propisa iz područja ovog predmeta nabave.

11. PRILOZI

- 11.1. Prilog I – projektno tehnička dokumentacija
- 11.2. Prilog II - Troškovnik
- 11.3. Prilog III – Izjava o nekažnjavanju
- 11.4. Prilog IV – Popis radova
- 11.5. Prilog V – Prijedlog ugovor