

Na temelju članka 30. i članka 133. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20), članka 10. Zakona o grobljima (Narodne novine 19/98, 50/12 i 89/17), Odluke o uvjetima i mjerilima za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 2/2022) i Odluke o grobljima Grada Klanjca (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 10/2022), direktor Društva ZELENJAK d.o.o. Klanjec donosi

OPĆE UVJETE USLUGE UKOPA POKOJNIKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Općim uvjetima usluge ukopa pokojnika (u dalnjem tekstu: Opći uvjeti) uređuju međusobni odnosi između Isporučitelja usluge i Korisnika usluge i to:

- uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge,
- međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge,
- način mjerjenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovim Općim uvjetima utvrđeni su Zakonom o grobljima, Pravilnikom o grobljima i Odlukom o groblju.

- usluge ukopa pokojnika podrazumijevaju ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima,
- korisnik grobnog mjesta - fizička osoba s pravom korištenja grobnog mjesta nakon dodjele grobnog mjesta na korištenje, uz uvjet da ga održava i plaća godišnju grobnu naknadu,
- korisnik usluge – fizička osoba koja s isporučiteljem ugovara korištenje usluge, ne mora ujedno biti i korisnik grobnog mjesta,
- naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje – naknada koju korisnik grobnog mjesta na neodređeno vrijeme plaća prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme,
- groblje – ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura,
- ukop – polaganje posmrtnih ostataka u grobno mjesto,
- ispraćaj – posljednji ispraćaj pokojnika koji započinje izlaskom iz mrtvačnice, a završava ukopom u grobno mjesto.

Članak 3.

Pod grobnim mjestom u smislu ovih Općih uvjeta smatraju se grobovi, grobnice i grobovi-kazete za urne namijenjene za ukop umrlih osoba.

II. UVJETI PRUŽANJA USLUGE UKOPA POKOJNIKA

Članak 4.

Groblja na području Grada Klanjca su Groblje Dol Klanječki i Groblje Sveti Filip i Jakov u vlasništvu su Grada Klanjca.

Grobljima upravlja trgovačko društvo Zelenjak d.o.o. za obavljanje komunalnih usluga, Klanjec, Trg Antuna Mihanovića 1, OIB 83090331136.

Članak 5.

Isporučitelj usluge uslugu ukopa obavlja u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18, 110/18 i 32/20), Zakonom o grobljima (NN 19/98, 50/12, 89/17), Odlukom o uvjetima i mjerilima za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 2/22), Odlukom o grobljima (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 10/22) i Pravilnikom o grobljima (NN br. 99/02).

Članak 6.

Prijava za ukop može se obaviti radnim danom na broj telefona 049/550-109, odnosno mobitel 099/525-4410, 098-954-5094 ili 099/531-1091.

Prijava za ukop može se obaviti i osobnim dolaskom korisnika usluge u sjedište Isporučitelja, radnim danom u vremenu od 07,00 do 15,00 sati.

Prijava za ukop može se obaviti vikendom ili neradnim danom na broj telefona 099/525-4410, 098-954-5094 ili 099/531-1091

Članak 7.

Ukopi se obavljaju svakog radnog dana od ponedjeljka do petka u vremenu do 18:00 sati.

Na zahtjev korisnika ukopi se mogu obavljati i subotom do 15 sati s time da se troškovi ukopa u tim slučajevima povećavaju za 50%.

Ukopi se ne obavljaju nedjeljom i u dane blagdana određenih Zakonom o blagdanima, spomendanim i neradnim danima u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 110/19).

Članak 8.

Svi dogovori u vezi pogreba (lokacija grobnog mjesta, način ukopa) dogovaraju se sa Isporučiteljem usluge osobnim dolaskom korisnika u sjedište Isporučitelja usluge, najkasnije dan prije termina sahrane u radno vrijeme od 07,00 do 15,00 sati.

Članak 9.

Mrtvačnica je otvorena za izlaganje i ispraćaj sat vremena prije ukopa.
Nedjeljom, blagdanima i neradnim danima, mrtvačnica je zatvorena.

Članak 10.

Ekshumacija i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od

zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21).

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA USLUGE

Članak 11.

Prava i obveze isporučitelj usluge i korisnika regulirana su Zakonom o grobljima (NN 19/98, 50/12, 89/17). Odlukom o grobljima (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 10/22), te propisima i aktima kojima se regulira predmetna djelatnost.

Članak 12.

Isporučitelj usluge se obvezuje izvršiti uslugu za korisnika u svemu u skladu s posebnim propisima, pravilima struke i uz dužni pijetet prema pokojniku.
Isporučitelj usluge dužan je osigurati da se opravljanje od pokojnika obavi suglasno s njegovim željama, ukoliko su mu iste poznate, odnosno s željama obitelji, u skladu s važećim propisima i mjesnim običajima.
Korisnik se obvezuje da će dati istinite podatke o umrloj osobi potrebne za izvršenje ukopa.

Članak 13.

Radi obavljanja pogrebnih poslova ispraćaja i sahrane, Isporučitelj usluge dužan je organizirati i osigurati:

- dovoljan broj radnika za prenošenje i spuštanje pokojnika u grobno mjesto,
- specijalna kolica za prijevoz pokojnika od mrtvačnice do grobnog mjesta,
- ostalu opremu sukladno zahtjevima naručitelja pogreba i obitelji pokojnika koja je u skladu sa mjesnim običajima i tradicijom.

Članak 14.

Korisnik usluge dužan je Isporučitelju predati Dozvolu za ukop umrle osobe izdanu od strane mrtvozornika.

Korisnik usluge je dužan platiti cijenu usluge utvrđenu cjenikom usluga.

Članak 15.

Ukoliko korisnik nema grobno mjesto, isti najprije podnosi zahtjev za dodjelu grobnog mjesta. Za grobno mjesto korisniku se izdaje rješenje o pravu korištenja grobnog mjesta na neodređeno vrijeme, kojim se određuje plaćanje naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Članak 16.

Ukoliko korisnik usluge već ima grobno mjesto ili je pokojni korisnik prava korištenja grobnog mjesta, korisnik usluge obavezan je Isporučitelju usluge identificirati grobno mjesto u koje će se ukopati pokojnik

Članak 17.

Ukoliko se ugovara usluga ukopa za korisnika grobnog mjesta, tada će uslugu ukopa dogovorati članovi njegove obitelji.

Članak 18.

Isporučitelj usluge vodi Grobni očevidnik i registar umrlih osoba sukladno Pravilniku o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba (Narodne novine 143/98).

Članak 19.

Isporučitelj usluge ne odgovara za štete učinjene na grobnim mjestima od strane nepoznatih osoba, uslijed krađe ili vandalizma (uništavanja, ili razaranja opreme i uređaja grobnog mjesta).

Članak 20.

Isporučitelj usluge ne odgovara za štete učinjene na grobnim mjestima od strane trećih osoba kao posljedicu izvođenja radova na groblju.

IV. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA USLUGE UKOPA

Članak 21.

Cijene usluge ukopa i ispraćaja pokojnika određene su Cjenikom koji utvrđuje Isporučitelj usluge, na način i u rokovima propisanim odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, a objavljuje se na oglasnoj ploči i web stranici Isporučitelja.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Na ove Opće uvjete dana je prethodna suglasnost Gradskog vijeća Grada Klanjca Odlukom, KLASA: 363-01/22-01/39, URBROJ: 2140-3-01-22-3 od 15. rujna 2022. godine.

Članak 23.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, na mrežnim stranicama Grada Klanjca, na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja usluge.

Članak 24.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Broj: 110/2022.

Klanjec, rujan 2022.

 **Zelenjak**
d.o.o. za obavljanje komunalnih usluga
1 KLANJEC, Trg Antuna Mihanovića 1
Telefon: (049) 350-109
Telefax: (049) 350-680

DIREKTOR:
Jožica Dežmar, dipl. oec.

